МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО»
СОЬЛЖА Г1АЛИН МЭРИ
МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
СОЬЛЖА-Г1АЛИН МЭРИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ

ПРИКАЗ

13.05.2022г. № 148/08-58

г. Грозный

О реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2022 года в муниципальной системе образования г. Грозного

В целях обеспечения занятости обучающихся муниципальной системы образования г. Грозного в период летних каникул и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 12.05.2022 г. № 711-п «О реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2022 года»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе муниципальных организаций дополнительного образования г. Грозного летние школы по реализации дополнительных общеразвивающих программ в период с 14.06.2022 г. по 13.08.2022 г.

2. Утвердить Типовое положение о летней школе по реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальной организации дополнительного образования (Приложение).

3. Руководителям муниципальных организаций дополнительного образования г. Грозного:

3.1. Внести в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики» общеразвивающие программы летних школ в срок до 1 июня 2022 года, далее – ежемесячно;

3.2. Разработать и утвердить график работы летней школы до 06 июня 2022 года;

3.3. Организовать информационную кампанию среди родительского сообщества обучающихся о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2022 года в муниципальной системе образования г. Грозного;

3.4. Обеспечить охват детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, доступными формами занятости в летних школах.

4. Начальнику отдела воспитания, дополнительного образования, оздоровления и отдыха детей Департамента образования Мэрии г. Грозного Умалатовой Р.С.:

4.1. Оказать информационно-методическую поддержку муниципальным образовательным организациям дополнительного образования г. Грозного в разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ;

4.2. Осуществлять постоянный мониторинг деятельности летних школ в муниципальной системе образования г. Грозного.

5. Начальнику отдела информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ Департамента образования Мэрии г. Грозного Салуеву Р.С. разместить данный приказ на официальных информационных ресурсах.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Мэрии г. Грозного М.К. Хасаеву.

Заместитель Мэра –
начальник Департамента З.М. Ахматов

С приказом ознакомлены: _____/Салуев Р.С.

Приложение
к приказу Департамента
образования Мэрии г. Грозного
от «13» 05 2022 г. № 148/08-58

Типовое положение о летней школе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29. 12. 2012 г., приказа Министерства просвещения РФ от (ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и определяет порядок организации и проведения летней школы (далее Летняя школа) в учреждении дополнительного образования г. Грозного (далее – Учреждение).

1.2. Летняя школа организуется Учреждением в период школьных летних каникул.

1.3. Летняя школа организуется для детей от 5 до 18 лет (указывается планируемый возраст обучающихся в летний период).

1.4. Летняя школа предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам: перечислить наименования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.5. Летняя школа осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

1. Цели и задачи

2.1. Летняя школа создается с целью организации содержательного и активного отдыха детей на период летних каникул.

Задачами Летней школы являются:

- развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к дисциплинам технического, естественнонаучного, художественного, физкультурно-спортивного, социально-гуманитарного и туристско-краеведческого направлений (прописать направленности программ, реализуемых в Учреждении в летний период).
- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом.

2. Участники Смены

3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 5 до 18 лет, изъявившие желание принять участие в Летней школе.

3.2. Зачисление участников в Летнюю школу проводится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Летней школы делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения.

3.4. Продолжительность смены от 12 да 20 рабочих дней.

3. Деятельность Летней школы

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.

4.2. Летняя школа рассчитана на дневное пребывание детей не более 4-х часов в день, шесть раз в неделю

4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм и определяется настоящим Положением. В период работы школы устанавливается следующий примерный режим:

09:30-10:00 ч. – прием участников Летней школы;

10:00-10:20 ч. – организационный момент (физминутка, инструктаж по технике безопасности, тренинг);

10:20-11:10 ч. – досуговая деятельность (работа по плану Летней школы);

11:20-13:00 ч. – занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

13:00 ч. – завершение сменного дня.

4.4. Права и обязанности детей и педагогического коллектива Летней школы определяются локальными актами Учреждения.

4. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Процесс обучения и воспитания в Летней школе осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты.

5.2. Все сотрудники обязаны пройти профилактический медицинский осмотр.

5.3. Ответственный за организацию и проведение летней школы (руководитель смены):

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
- выполняет административные функции.

5.4. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания детей в Летней школе, жизнь и здоровье детей;

- осуществляют образовательную и воспитательную деятельность с детьми в группах в соответствии с программой Летней школы;

- в своей работе подчиняются директору Учреждения;

- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм;

- организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых мероприятиях и занятиях, направленных на интеллектуальное развитие детей.

5.5. Рабочий день педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

6.1. Летняя школа финансируется в рамках субсидий на выполнение муниципального задания Учреждения.

6.2. Оборудование и инвентарь, необходимые для работы Летней школы, предоставляется Учреждением.

6. Перечень документации для функционирования летней школы

- Положение о Летней школе.
- Приказ об организации работы Летней школы в текущем году.
- Программа (план) работы.
- Разработанные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- Заявление родителей либо законных представителей ребенка.
- Приказы о зачислении и отчислении детей.
-Список педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы Летней школы.
- Журнал по технике безопасности.